



Formaturas

FEEVALE



UNIVERSIDADE
FEEVALE

IMPORTANTE

PORTARIA MEC nº 1.095, CAPÍTULO V, Seção II

Da validade dos atos de expedição e registro de diplomas:

Art. 25. A validade dos diplomas depende dos requisitos exigidos na legislação e da regularidade dos procedimentos de expedição e registro adotados pelas IES.

§ 2º A colação de grau (solene ou gabinete) é requisito obrigatório para expedição do diploma.

SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU

DE 17 DE JUNHO A 15 DE JULHO

O PRAZO É NECESSÁRIO PARA ORGANIZAÇÃO DOS AGRUPAMENTOS
E ELABORAÇÃO DO CALENDÁRIO DE FORMATURAS

<https://www.feevale.br/institucional/formaturas/20243-20244-e-202402-verao>



HOME > A FEEVALE > FORMATURAS > 2024/3, 2024/4 E 2024/02 VERÃO

| 2024/3, 2024/4 e 2024/02 VERÃO

FORMATURAS | **2024/3, 2024/4 E 2024/02 VERÃO** | 2024/1, 2024/2 E 2024/01 INVERNO

PRODUTORAS

Postar | ENCURTAR URL

Se você é formando do segundo semestre de 2024, independente da modalidade, presencial ou digital, seguem informações pertinentes:

O período de solicitação de colação de grau 2024/3, 2024/4 e 2024/02 estará aberto de 17 de junho a 15 de julho de 2024. Para realizar a sua solicitação, acessar o [Portal do Aluno](#).

Para que seja possível registrar sua solicitação, é necessário que as Atividades Complementares exigidas no currículo do seu curso estejam cumpridas, cadastradas e deferidas pela coordenação do curso até o início das aulas.

O sorteio oficial do calendário de formaturas ocorrerá em julho, após o fim do período de solicitações.

Fique atento(a) aos seus e-mails para os próximos comunicados quanto a reuniões e indicações do processo de formatura. Verifique constantemente seu lixo eletrônico (spam).

| Documentos

 Formulário - Comissão [VISUALIZAR](#)

 Formulário - Juramentista, Paraninfo, Orador, Homenageados [VISUALIZAR](#)

| Juramentos

Acesse o juramento do seu curso de graduação, os mesmos estão separados pelo Instituto Acadêmico.

INSTITUTO DE CIÊNCIAS CRIATIVAS E TECNOLÓGICAS

INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS

INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

Chat

Fale com a Feevale

Atendimento Feevale

Ouvindoria



UNI
FEEVALE

REQUERIMENTO SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU

Link de Acesso:

[Feevale | Portal do Aluno \(portal.feevale.br\)](http://portal.feevale.br)



UNIVERSIDADE
FEEVALE

PORTAL DO ALUNO

Usuário

Senha

ACESSAR

[Esqueceu sua senha?](#)

← Insira seu código

← A Senha será a mesma do Office365.

DOCUMENTO DIPLOMA E NOME CHAMADA

Para emissão, o documento deve estar dentro do prazo de validade.

A forma de chamada dos formandos nas cerimônias, segue conforme nome de registro.

Alteração/atualização de nome deve ser apresentando ou encaminhado foto da (documento válido para atualização) **carteira de identidade – RG.**

Encaminhar documento ou atualização de cadastro (e-mail e telefones) via falecomafeevale@feevale.br, indicando seu nome completo e código de matrícula.

Os diplomas são expedidos pelo Registro Acadêmico **digitalmente, mantenha seu nome e e-mail atualizados!**

Formaturas
FEEVALE

HORAS COMPLEMENTARES

Resolução Reitoria: O(a) acadêmico(a) que tiver pendência de atividades complementares após o início das aulas, terá o processo de solicitação de colação de grau, automaticamente cancelado.

TIPOS DE COLAÇÃO DE GRAU

SOLENE GABINETE

Formaturas
FEEVALE

FORMATURA EM GABINETE

- Teatro Feevale.
- Ao longo da semana, à noite.
- Cerimônia breve.
- Não há toga.
- Não há discurso.
- Agendada ao final do calendário solene.

FORMATURA EM GABINETE

- Os horários e procedimentos serão enviados, por e-mail, aos solicitantes com um mês de antecedência (janeiro 2025) à formatura.
- As datas e procedimentos serão divulgados por e-mail.



FORMATURA SOLENE

- Contratação de produtora.
- Convite oficial da turma*.
- Solenidade no Teatro Feevale.
- Um (1) orador, um (1) juramentista**, um (1) paraninfo e dois (2) homenageados***.

*Em caso de dúvidas, nos acionem.

**Cursos de Engenharia, Artes (Lic e Bach), Ciências Biológicas (Lic e Bach) possuem apenas um juramento, portanto, caso haja mais de um curso na mesma solenidade, deve ser escolhido um juramentista entre eles.

***Professores da casa

Formulários ficam disponíveis no site e devem ser encaminhados por e-mail para:

formaturas@feevale.br

ELABORAÇÃO DO CALENDÁRIO DE FORMATURAS

- A organização/agrupamento dos cursos é feita pela Pró-Reitoria de Ensino e pelo Núcleo de Relações Públicas.
- Após o sorteio, serão enviados links de grupos de WhatsApp de cada cerimônia para todos os formandos com solicitação de colação de grau*.

*LGPD

ELABORAÇÃO DO CALENDÁRIO DE FORMATURAS

Serão considerados os critérios a seguir:

- Um curso: turmas que tiverem 45 formandos ou mais – conforme solicitações **até 15/07**.
- Não há limite de cursos agrupados.
- Cursos ou agrupamentos que apresentem mais de 90 formandos serão analisados pontualmente.
- Organização das solenidades **por curso** (independentemente do turno em que foi ofertado durante a formação), seja fisem, noturno, intermediário.

ELABORAÇÃO DO CALENDÁRIO DE FORMATURAS

ENADE

As turmas que participarão do ENADE* serão priorizadas no sorteio, ao final do calendário de formaturas.

Cursos que possuam disciplinas de intensivo para finalização, também serão alocadas ao final do calendário.

* Aguardando edital com indicação dos cursos.

REQUERIMENTO DE ORDEM RELIGIOSA

Aceitamos requerimentos de ordem religiosa com comprovação, desde que sejam encaminhados até o dia **10 DE JULHO** pelos e-mails falecomafeevale@feevale.br e formaturas@feevale.br ou presencialmente no Atendimento Feevale.

Nesse caso, os cursos que tiverem formandos com alguma restrição de data e hora serão sorteados nas quintas, primeiro horário das sextas-feiras e segundo horário dos sábados.

HORÁRIOS DAS SOLENIDADES

QUINTA-FEIRA - 19 horas

SEXTA-FEIRA*

Primeira - 16h30min

Segunda - 20h30min

SÁBADO

Primeira - 16h30min

Segunda - 20h30min

*Se ocorrer somente uma formatura, a solenidade ocorrerá às 19h30min, podendo ser antecipada a pedido da turma.

COMISSÃO DE FORMATURA

- Após sorteio de datas, enviaremos aos solicitantes de cada cerimônia, um link para acesso ao grupo de Whatsapp. **Cabe aos formandos acessarem o grupo para organização.**
- Por meio desse grupo, os formandos de cada curso se reconhecem / identificam por curso e passam a realizar votação de quem será a comissão de formatura, para preenchimento do formulário de envio ao Núcleo RP.
- Comissão por curso: presidente + dois integrantes (indicação), ou
- Comissão por agrupamento: presidente + pelo menos 1 integrante de cada curso.
Curso com único formando, este é a comissão, juramentista e orador.
- Responsabilidade: por **solicitar de sala para reuniões** com a turma, com produtoras, gráficas, para a assinatura de contrato, pagamentos, organização de votações, etc.
- Contato direto com a Feevale e com a produtora.
- Nas reuniões entre as comissões, devem ser feitas atas e enviadas por e-mail ou no grupo de whatsapp da turma a **todos** os formandos.

ATRIBUIÇÕES DA COMISSÃO DE FORMATURA

- Ser interlocutor das decisões do grupo de formandos.
- Organizar reuniões ou registrar por e-mail definições que devem ser tomadas coletivamente, envolvendo todos os formandos, como:
 - Contratação da produtora.
 - Contratação da gráfica – convite se houver.
 - Escolha da arte do convite, camiseta, etc.
 - Escolha de paraninfo, homenageados, orador e juramentista, por votação e preenchimento do formulário geral, para envio.

PRAZO PARA ENVIO DO FORMULÁRIO COMISSÃO DE FORMATURA

ATÉ 05 DE AGOSTO

**Quem tiver definição de orador nessa data, importante
informar para participar da reunião**

<https://www.feevale.br/institucional/formaturas/20243-20244-e-202402-verao>

Formaturas
FEEVALE

PRAZO PARA ENVIO DO FORMULÁRIO GERAL

ATÉ 02 DE SETEMBRO

**PARANINFOS | HOMENAGEADOS
ORADORES | JURAMENTISTAS**

<https://www.feevale.br/institucional/formaturas/20243-20244-e-202402-verao>

Formaturas
FEEVALE

ATRIBUIÇÕES DA FEEVALE

DURANTE O PROCESSO

- Sorteio do Calendário de Formaturas.
- Reunião com as comissões de formatura e os oradores.
- Reserva de sala para reunião das turmas (encaminhar solicitação por e-mail com 3 dias de antecedência).
- Organização do calendário para provas de toga.
- Auxílio nas informações para os convites de formatura.
- Organização dos grupos de Whatsapp de cada cerimônia.
- “Correção” dos discursos dos oradores e paraninfos.
- Envio de orientações aos paraninfos e professores homenageados.
- Adequação da solenidade à necessidades especiais e questões de saúde.

CERIMÔNIA E COLAÇÃO DE GRAU

- No dia da formatura, o formando deve chegar ao Teatro com três (3) horas de antecedência à solenidade.
- Regras do Teatro: Devido a filmagem e transmissão, o uso de buzinas, cornetas e apitos durante a cerimônia é vetado, bem como, adereços festivos (chuva de prata e confetes). Faixas (sem hastes de madeira/ferro) e balões são permitidos, desde que não atrapalhem a visualização de outros convidados ao longo da cerimônia.
- Discursos: A organização da cerimônia é pensada para todos, por isso estipulamos três **(3) minutos** para cada um dos discursos: orador, paraninfo e fala institucional.
- Fotógrafos contratados não acessam palco e nem camarins. Podem tirar fotos somente do seu lugar de assento e devem obrigatoriamente usar crachá de identificação, disponibilizado no site www.feevale.br/formaturas.

PULSEIRAS DE ACESSO

É obrigatória a apresentação da pulseira para acesso às dependências do Teatro Feevale.

Serão entregues 1300 pulseiras plateia geral e 400 pulseiras VIPs previamente à formatura, as quais devem ser distribuídas igualmente a todos os formandos. Essa organização se dará diretamente entre formandos e produtora.

A distribuição prévia aos convidados garante a comodidade.

Os fotógrafos particulares devem ser contabilizados na distribuição dos ingressos.

PS: Para formaturas utilizamos 1700 lugares devido aos acessos ao palco pela plateia e assentos destinados a conselhos profissionais, coordenadores e homenageados com acompanhantes.

Formaturas

A realização de um sonho

HOME > A FEEVALE > FORMATURAS

Formaturas

www.feevale.br/formaturas

FORMATURAS

Twitter

Ortografia

ENCURTAR URL

Formaturas Feevale

Nestes últimos tempos passamos por uma experiência nunca imaginada pela nossa geração. Tivemos que abrir mão das certezas e conviver com o desconhecido durante um novo período. Além de abdicar muitas coisas importantes para nós, como o convívio social com nossas famílias e amigos. Acredite, a Feevale compartilha do sonho da formatura com você! Nosso maior orgulho é ver os acadêmicos subindo ao palco do Teatro Feevale e pegando o seu canudo, prontos para os desafios do mercado de trabalho.

Acreditamos que ainda demore algum tempo para voltarmos ao que poderemos chamar de "normal" e, como seguimos no "incerto", as formaturas estão ocorrendo dentro das possibilidades, seguindo os protocolos de prevenção à Covid-19, que são avaliados de acordo com as restrições de cada momento.

Precisamos seguir adiante e comemorar essa conquista de forma consciente e segura. E, assim, nos moldando, reinventando e adaptando é que nos tornamos melhores, como pessoas e como profissionais, afinal, adaptação e inovação é o que nos fortalece e nos destaca.

Abaixo estão relacionados os tipos de colação de grau:

SOLENE: formato de cerimônia que exige maior formalidade, ocorre no Teatro Feevale, com o uso de toga, ao final da semana ou nos fins de semana. Após a organização dos agrupamentos e sorteio de datas, cujos detalhes são informados por e-mail aos formandos com solicitação de colação de grau, as turmas passam a se organizar com: a eleição da comissão de formatura, contratação da produtora, definição de orador(a), juramentista, paraninfo(a) e homenageados(as).

Obs: para a organização dos agrupamentos são seguidos os seguintes critérios: número de formandos, afinidade, coordenações e instituto. Além disso, cursos que são ofertados nos períodos diurnos, noturnos e FISEM, presencial ou digital, são considerados como um único curso.

GABINETE: formato de cerimônia formal, porém sem a necessidade de uma organização ao longo do semestre. A instituição agenda uma data, normalmente em dia de semana, para a qual os formandos devem confirmar a participação quando solicitado. No caso de impossibilidade de comparecimento, o(a) formando(a) deve apresentar uma procuração registrada em cartório, para que outra pessoa o(a) possa representar. Diferente da solene, essa cerimônia não envolve discursos de paraninfos e oradores, não exige o uso de toga e não necessita da contratação de produtora.

IMPORTANTE - SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU:

Reforçamos que o processo de formaturas inicia quando aberto o período de solicitação de colação de grau, que é divulgado nas redes sociais da Instituição e é enviado por e-mail a todos os possíveis formandos de cada semestre e trimestres. Esse procedimento é de suma importância para o fechamento do processo acadêmico, que segue em aberto enquanto não solicitada a colação de grau, não podendo ocorrer a cerimônia. Formandos tanto dos cursos presenciais como dos cursos digitais, em que o curso segue ofertado em trimestres acadêmicos, devem cumprir o prazo estabelecido.

Para tanto, é preciso cumprir e cadastrar com antecedência as horas complementares. Estas devem ser deferidas pela coordenação do curso, para que então seja possível realizar a solicitação de colação de grau. Aqueles que não possuem suas horas fechadas devem aguardar o próximo semestre para solicitar a colação de grau.

REGRAS - FOTÓGRAFOS PARTICULARES

Os fotógrafos particulares poderão cobrir as formaturas mediante a utilização de um crachá disponibilizado em nosso site, logo abaixo do texto. Cada fotógrafo ou formando deve providenciar a impressão do mesmo.

Os fotógrafos podem fazer o registro fotográfico dentro das dependências do Teatro somente do local em que estiverem sentados. Não será permitida a circulação de fotógrafos enquanto estiver ocorrendo a cerimônia.

Obs: Esta regra se aplica a qualquer pessoa que possua equipamento fotográfico profissional, caso contrário não será permitida a cobertura fotográfica.

Galeria dos Graduados

Visualize suas fotos da colação de grau.

ACESSAR GALERIA



Produtoras



FORMANDO

EMPREMBA CREDENCIAL

CONTRATAÇÃO DE PRODUTORAS

- A relação das produtoras, bem como, as indicações de necessidades de contratação para a cerimônia solene, estão disponíveis em www.feevale.br/formaturas.
- Agrupamentos devem contratar a mesma produtora, ou seja, um produtora por solenidade.
- Para negociação podemos colocar as comissões em contato (mesma produtora ao dia).
- A Feevale **não** se responsabiliza pelos serviços prestados por empresas contratadas.
- Produtoras que não atuaram na Feevale (portfólio, documentos, reunião e termo assinado).

www.feevale.br/formaturas



Buscar no site



> Ambiente Virtual

> Biblioteca

> Educação a Distância

> Portal do Aluno

> Webmail

Código

Senha Feevale

Esqueceu sua senha?

ENTRAR

▼ A FEEVALE

Escola Feevale

▼ Graduação

▼ Pós-Graduação

▼ Pesquisa e Extensão

Inovação

▼ Cursos e Eventos

▼ Oportunidades

▼ Serviços

Formaturas

A realização de um sonho

SOLICITE SUA COLAÇÃO

HOME > A FEEVALE > FORMATURAS > PRODUTORAS

Produtoras

FORMATURAS



PRODUTORAS



UNIVERSIDADE
FEEVALE

CALENDÁRIO DE FORMATURAS 2024/02

SORTEIO DE DATAS

19 DE JULHO, às 12h

www.feevale.br/aovivo

Divulgação do calendário oficial:

22 DE JULHO, no site: www.feevale.br/formaturas

DATAS

- 10/07/2024** Requerimento de OR.
- 15/07/2024** Prazo final de solicitação de colação de grau.
- 19/07/2024** Sorteio das datas das solenidades.
- 22/07/2024** Divulgação oficial do calendário de formaturas em:
www.feevale.br/formaturas/
- 05/08/2024** Envio formulário comissão de formatura.
- 22/08/2024** Reunião com as comissões de formatura. **(À CONFIRMAR)**
- 02/09/2024** Envio formulário com definição de orador(a), juramentista, paraninfo(a) e homenageados.

DÚVIDAS

Entre em contato com o Núcleo de Relações

Públicas:

Telefone (51) 3586.8800, ramais **8633** e **6640**

E-mail formaturas@feevale.br

www.feevale.br/formaturas

Formaturas
FEEVALE